

Федеральное агентство лесного хозяйства
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЛЕСОВОДСТВА
И МЕХАНИЗАЦИИ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА» (ФБУ ВНИИЛМ)

ОДОБРЕНО

Ученым советом ФБУ ВНИИЛМ

Протокол № 1

« 17 » января 2024

УТВЕРЖДЕНО


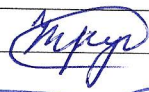


директором ФБУ ВНИИЛМ

Приказ № 13

« 26 » января 2024

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ
федерального бюджетного учреждения
«Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства
и механизации лесного хозяйства» (ФБУ ВНИИЛМ)

Пушкино 2024

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработано	С.н.с. отдела научно-методического обеспечения НИР	Цареградская С.Ю.		
	Ученый секретарь	Трушина Н.И.		
Согласовано	Зам. директора по научной работе	Родин С.А.		
Согласовано	Зам. директора по экономике и финансам	Слободчикова Т.Г.		

1. Общие положения

1.1. Аспирантура федерального бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства» (далее – ФБУ ВНИИЛМ, Учреждение) действует на основании Устава ФБУ ВНИИЛМ и лицензии на ведение образовательной деятельности.

Первый прием в аспирантуру Всероссийского научно-исследовательского института лесного хозяйства (ВНИИЛХ) был осуществлен в 1937 году. В соответствии с приказом Министерства лесного хозяйства СССР от 06.03.1948 № 111 аспирантура возобновила работу с ежегодным планом приема 1-3 человека на специальность.

1.2. Деятельность аспирантуры относится к основным видам деятельности, осуществляемым Учреждением в рамках открытого публичного конкурса Минобрнауки России по распределению контрольных цифр приема (КЦП), по специальностям и направлениям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.3. Аспирантуру курирует структурное подразделение ФБУ ВНИИЛМ – Отдел научно-методического обеспечения научно-исследовательских работ.

1.4. Подготовка аспирантов осуществляется по научным программам в соответствии с действующей номенклатурой специальностей научных работников: 4.1.3. «Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений»; 4.1.6. «Лесоведение, лесоводство, лесные культуры, агролесомелиорация, озеленение, лесная пирология и таксация».

1.5. В своей деятельности аспирантура руководствуется следующими основными документами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30.11.2021 № 2122;

приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 06.08.2021 № 721;

приказом Минобрнауки России от 24.08.2021 №786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в

аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень» от 28.03.2014 № 247;

приказом Минобрнауки России «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20.10.2021 № 951;

приказом Минобрнауки России «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам..., программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2024/2025 учебный год» от 29.12.2023 № 1279;

иными федеральными законами Российской Федерации и другими руководящими нормативными и методическими документами, регламентирующими подготовку научных кадров высшей квалификации в аспирантуре;

Лицензией на право ведения образовательной деятельности ФБУ ВНИИЛМ (выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 28.12.2011);

Уставом ФБУ ВНИИЛМ, утвержденным приказом Федерального агентства лесного хозяйства 02.10.2020 № 915;

локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Руководство и контроль подготовки аспирантов осуществляет заведующий Отделом научно-методического обеспечения научно-исследовательских работ ВНИИЛМ.

2. Задачи и функции аспирантуры ВНИИЛМ

2.1. Основными задачами аспирантуры являются:

- подготовка кадров высшей квалификации по программам научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям подготовки и специальностям;
- обеспечение соответствия уровня реализуемых образовательных программ, содержания подготовки выпускников аспирантуры федеральным государственным требованиям.

2.2. Основные функции в области образовательной деятельности:

- организация подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования по избранной специальности;
- прием и оформление документов от поступающих в аспирантуру;
- проведение вступительных испытаний, кандидатских экзаменов по установленным дисциплинам;
- привлечение к участию в учебном процессе квалифицированных преподавателей учебных дисциплин;
- организация учебного процесса подготовки аспирантов в соответствии с утвержденными программами, в том числе: проведение лекций и консультаций; выполнение аспирантами самостоятельных научно-исследовательских работ; сдача кандидатских экзаменов;
- контроль выполнения аспирантами индивидуальных планов работ посредством промежуточной аттестации;
- формирование и представление статистических и иных отчетов по деятельности аспирантуры;
- обеспечение своевременного размещения и обновления информации об образовательной деятельности по программам аспирантуры на официальном сайте ВНИИЛМ.

3. Права и обязанности аспирантов

3.1. Аспиранты для проведения работ по избранной теме научных исследований пользуются наравне с научными работниками Учреждения оборудованием, лабораториями, библиотекой, правом на командировки, в том числе зарубежные, на участие в научно-практических конференциях, конкурсах научных проектов.

3.2. Аспиранты, обучающиеся по очной форме, имеют право быть зачисленными на штатную должность и выполнять исследовательскую работу при условии выполнения ими индивидуального плана подготовки.

3.3. Аспиранты, обучающиеся по очной форме за счет бюджетных средств, обеспечиваются стипендией в установленном размере.

3.4. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план работы аспиранта, включающий план научного исследования и учебный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- ежегодно отчитываться на заседании отдела и научно-методической секции Ученого совета о проделанной работе;
- пройти итоговую аттестацию и завершить работу, доложив диссертацию на Ученом совете.

3.5. В случае невыполнения плана учебной и научной деятельности аспирант отчисляется приказом директора ВНИИЛМ.

3.6. Приказ об отчислении составляется согласно:

- личному заявлению аспиранта;
- докладной записке научного руководителя;
- окончанию срока обучения в аспирантуре.

3.7. Аспирант, отчисленный из аспирантуры по собственному желанию до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом директора ВНИИЛМ.