

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре коллективного пользования научным оборудованием
федерального бюджетного учреждения «Всероссийский научно-
исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства»
(ЦКП «ВНИИЛМ»)

Центр коллективного пользования научным оборудованием
федерального бюджетного учреждения «Всероссийский научно-
исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства»
(ЦКП «ВНИИЛМ») (далее – ЦКП,) создан в соответствии с Указом
Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145 «О Стратегии
научно-технологического развития Российской Федерации», постановлением
Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 г. № 429 «О требованиях
к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным
научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых
обеспечивается с привлечением бюджетных средств и правилах их
функционирования» в целях проведения исследований и разработок,
соответствующих современным принципам организации научной, научно-
технической и инновационной деятельности и лучшим российским практикам.

1. Общие положения

1.1. ЦКП функционирует на базе структурных подразделений и филиалов федерального бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства» (далее – Институт) в целях коллективного использования научного оборудования, находящегося на балансе Института.

1.2. ЦКП осуществляет свою деятельность без прав юридического лица.

1.3. Решение о реорганизации и ликвидации ЦКП утверждается приказом директора Института.

1.4. Научно-методическое обеспечение деятельности ЦКП осуществляется Научно-техническим советом Института (далее – НТС) на условиях, определенных в настоящем Положении.

1.5. Деятельность ЦКП осуществляется научно-исследовательскими лабораториями (далее – НИЛ) и иными структурными подразделениями Института, использующими научное оборудование и/или специальное программное обеспечение для лабораторных испытаний в соответствии с областью аккредитации, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

1.6. ЦКП «ВНИИЛМ» является открытым для участия подразделений Института, научных и иных учреждений и организаций, находящихся в ведении Рослесхоза (Минприроды РФ), а также других научных организаций и учреждений (далее – заинтересованные пользователи) на основе заключенных договоров (соглашений о сотрудничестве).

1.7. Деятельность ЦКП регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института, а также настоящим Положением.

1.8. Местонахождение ЦКП «ВНИИЛМ»: 141202, Российская Федерация, Московская область, Городской округ Пушкинский, город Пушкино, улица Институтская, дом 15.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦКП

2.1. Целью деятельности ЦКП является:

концентрация ресурсов на получение новых научных результатов, необходимых для перехода к следующим технологическим укладам, осуществления комплекса организационных, правовых и иных мер, направленных на существенное повышение эффективности деятельности заинтересованных пользователей по научно-методологическому сопровождению решения задач в области лесного хозяйства и природопользования (далее – ЛХ и ПП), создания эффективных партнерств с исследовательскими центрами и организациями;

использование научного оборудования Института при проведении научных исследований в области ЛХ и ПП, в том числе совместном с заинтересованными пользователями, а также при проведении лабораторных

испытаний по заявкам в соответствии с областью аккредитации лабораторий, входящих в состав ЦКП;

коммерциализация использования научного оборудования Института.

2.2. Основными направлениями деятельности ЦКП являются:

консолидация научного потенциала Института и заинтересованных пользователей по проведению лабораторных испытаний в соответствии с областью аккредитации лабораторий, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских, опытно-технологических и проектно-изыскательских работ в области ЛХ и ПП;

предоставление специалистам заинтересованных пользователей возможности проведения научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских, опытно-технологических и проектно-изыскательских работ (далее – лабораторных исследований) работниками НИЛ в соответствии с техническим заданием;

обеспечение единства и достоверности измерений при проведении лабораторных испытаний в соответствии с областью аккредитации на научном оборудовании лабораторий, входящих в состав ЦКП;

повышение эффективности использования научного оборудования для решения задач, стоящих перед Институтom и другими заинтересованными пользователями путем выполнения работ (оказания услуг) для третьих лиц на основании заключения с ними гражданско- правового договора;

ведение работы по внедрению перспективных методик и технологий в практику работы лабораторных исследований, проводимых работниками ЦКП по заданиям заинтересованных пользователей;

организация практических занятий обучающихся по программам высшего образования (программам подготовки научных кадров в аспирантуре), а также по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

3. ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЦКП

3.1. Основой функционирования ЦКП является организация работ на научном оборудовании по заданиям Института, а также выполнение договорных работ (соглашений о сотрудничестве), включая обеспечение проведения лабораторных исследований заинтересованных пользователей работниками ЦКП.

3.2. Институт гарантирует независимость, объективность и беспристрастность лабораторных исследований, проводимых работниками ЦКП по гражданско-правовым договорам (контрактам), заключаемым с заинтересованными пользователями своей незаинтересованностью в результатах исследований.

3.3. Материальная база ЦКП состоит из приборов, технического и технологического научного оборудования, находящегося на балансе Института (далее – научное оборудование).

3.4. Расширение материальной базы ЦКП производится за счет научного оборудования, приобретаемого на средства, выделяемые из бюджетных, внебюджетных и иных источников Института.

Приобретаемое научное оборудование передается на баланс Института, которое выделяет ресурсы в коллективное пользование.

3.5. Обязательным условием договора (соглашения о сотрудничестве) для проведения лабораторных исследований заинтересованных пользователей работниками ЦКП является:

проведение лабораторных исследований на научном оборудовании только работниками лабораторий, входящими в состав ЦКП;

совместное использование объектов авторского права и результатов интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом прав заинтересованных пользователей, совместно участвующих в их создании.

3.6. Допуск третьих лиц к самостоятельной работе на научном оборудовании ЦКП производится только при наличии соответствующей квалификации и допуска к выполнению соответствующих работ.

3.7. Структура ЦКП:

руководитель ЦКП в лице заведующего отделом (лабораторией), назначаемого приказом директора Института;

заместитель руководителя ЦКП, назначаемый приказом директора Института по предложению руководителя ЦКП;

работники НИЛ, обеспечивающие методическое и метрологическое сопровождение работ и надежную эксплуатацию научного оборудования, а именно проведение:

лабораторных исследований в области ЛХ и ПП;

испытаний в соответствии с областью аккредитации лабораторий,

входящих в состав ЦКП (далее – сертификационные испытания).

3.8. Институт обеспечивает:

а) доступ к научному оборудованию ЦКП, предусматривающий:

порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных исследований в интересах заинтересованных пользователей;

условия допуска к работе на научном оборудовании ЦКП;

б) прием заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг ЦКП для проведения научных исследований, сертификационных испытаний, а также осуществления экспериментальных исследований в интересах заинтересованных пользователей (далее – заявка), сроки их рассмотрения, исчерпывающий перечень причин отклонения заявок;

в) информирование пользователей о перечне выполняемых типовых работ и (или) оказываемых услуг с указанием единицы измерения выполняемой работы и (или) оказываемой услуги и их стоимость или порядок определения их стоимости;

г) информирование пользователей о перечне научного оборудования (наименования и основные характеристики, наименование производителя, а также сведения о метрологическом обеспечении средств измерений);

д) заключение договора на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения лабораторных исследований и сертификационных испытаний.

3.9. Заявка должна содержать следующую информацию:

сведения о заказчике (полное, краткое наименование, адрес, полные реквизиты, сведения о лице, представляющем заказчика);

сведения о планируемых исследованиях, работах (услугах), ориентировочном сроке их выполнения;

иную информацию, необходимую для заключения договора, планирования использования научного оборудования ЦКП с учетом специфики его функционирования.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ

4.1. Финансирование ЦКП осуществляется в рамках финансового обеспечения Института за счет:

государственного задания Института;

субсидий в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78 Бюджетного

кодекса Российской Федерации;

контрактов и договоров, направленных на развитие ЦКП; средств Института;

грантов Российских фондов, интеграционных программ и проч.;

иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Все адресованные ЦКП средства используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Положением.

5. УПРАВЛЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦКП

5.1. Руководитель ЦКП подготавливает предложения директору Института по составу Совета пользователей ЦКП (далее – СП) из числа руководителей структурных подразделений Института, а также представителей заинтересованных пользователей, участвующих в развитии базы лабораторий, входящих в состав ЦКП (предоставивших на безвозмездной основе свое научное оборудование в общее пользование), имеющих значимые достижения в соответствующих областях и (или) отраслях наук.

5.2. Состав СП утверждается приказом директора Института.

5.3. Руководитель ЦКП:

осуществляет координацию деятельности ЦКП;

отчитывается о текущей деятельности ЦКП перед НТС Института;

представляет директору Института на утверждение План работы ЦКП и организует его выполнение;

осуществляет контроль за реализацией Плана работы ЦКП.

5.4. Заместитель руководителя ЦКП:

обеспечивает подготовку заседаний СП;

организует проведение лабораторных исследований, сертификационных испытаний и метрологическое сопровождение лабораторных работ;

обеспечивает подготовку Плана работы ЦКП и его корректировку по мере поступления заявок;

обеспечивает размещение на сайте Института Плана работы ЦКП;

поручает заведующим НИЛ формирование Плана работы ЦКП, на основе заявок, принятых к исполнению, который должен содержать информацию о текущей и планируемой загрузке научного оборудования, а

также осуществление контроля эффективности использования научного оборудования.

5.5. Общее руководство, контроль за проведением лабораторных исследований и достоверностью результатов выполняемых работ в соответствии с утвержденным директором Института планом работы ЦКП и заявками, принятыми к исполнению, возлагается на заведующих лабораторий.

Заведующие лабораторий Института определяют ресурсы приборного времени как совокупное время использования научного оборудования, приборов за вычетом периодов времени их обслуживания и ремонта.

5.6. Совет пользователей (СП):

определяет приоритетные направления деятельности и развития ЦКП; осуществляет конкурсный отбор заявок, рассматривает претензии к ЦКП;

заслушивает ежегодно отчеты руководителя ЦКП о текущей деятельности;

5.7. СП созывается по необходимости, но не реже одного раза в год.

5.8. Информационное обеспечение деятельности ЦКП и использования научного оборудования должно отражать:

- а) полное и краткое наименование ЦКП на русском языке;
- б) полное и краткое наименование ЦКП на английском языке;
- в) полное наименование Института, на базе которого создан и функционирует ЦКП (перечень научного оборудования);

- г) фамилию, имя, отчество, должность, ученое звание, ученую степень руководителя ЦКП и его заместителя, контактную информацию (номера телефона и факса, адрес электронной почты), при необходимости контактную информацию о лице, ответственном за функционирование научного оборудования и(или) научной установки;

- д) юридический адрес Института и фактический адрес размещения ЦКП (научного оборудования);

- е) ссылку на страницу с заявкой и проектом договора на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения лабораторных исследований и сертификационных испытаний, с актуальными реквизитами Института;

- ж) перечень научного оборудования;

- з) перечень применяемых в ЦКП методик измерений;

- и) основные направления исследований, проводимых в ЦКП;

- к) план работы ЦКП;
- л) локальный акт о создании ЦКП;
- м) регламент доступа к научному оборудованию ЦКП.

5.9. Контроль деятельности ЦКП осуществляется лицом, уполномоченным приказом директора Института.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЦКП

6.1. Заинтересованные пользователи ЦКП имеют право:

пользоваться материальной базой ЦКП на условиях, определяемых решениями СП на основании договоров (соглашений о сотрудничестве), публиковать результаты работ, полученные в ходе лабораторных исследований на научном оборудовании ЦКП;

получать необходимую информацию о материально-технической базе ЦКП и расходах, непосредственно связанных с выполнением проектов;

требовать конфиденциальности при работе по проектам, связанным с лицензионными соглашениями.

6.2. Заинтересованные пользователи ЦКП обязаны:

подавать заявки на выполнение работ с использованием научного оборудования ЦКП;

заключать договоры в соответствии с одобренной заявкой на выполнение работ и (или) оказание услуг ЦКП для проведения научных исследований, сертификационных испытаний, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах заинтересованных пользователей;

придерживаться принципов корпоративной этики, соблюдать права авторов и исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности;

соблюдать Положение о ЦКП;

выполнять требования руководителя ЦКП, его заместителя и уполномоченных им лиц по вопросам организации лабораторных работ и соблюдения государственной и иной охраняемой законом тайны, конфиденциальности;

исполнять обязательства, предусмотренные договорами (соглашениями о сотрудничестве);

ссылаться на использование материальной базы ЦКП в публикациях, основанных на результатах научных исследований, полученных в Институте;

предоставлять результаты и отчеты, публикации и программы исследований в сроки и на условиях, которые определены договорами (соглашениями о сотрудничестве).

7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ НАУЧНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ ЦКП

7.1. В целях обеспечения доступа к научному оборудованию ЦКП информация, указанная в пункте 3.7 настоящего Положения, размещается на официальном сайте Института в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

7.2. Ответственные должностные лица Института обеспечивают размещение и актуализацию:

контактной информации ЦКП, включая адрес сайта в сети «Интернет»; сведения о плановых и достигнутых значениях показателей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 г. № 429 «О требованиях к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, и правилах их функционирования», на портале центров коллективного пользования научным оборудованием и уникальных научных установок в сети «Интернет» (www.vniilm.ru);

информацию о приостановке или прекращении деятельности ЦКП или функционирования научного оборудования.

7.3. Основанием для обеспечения доступа заинтересованных пользователей к научному оборудованию ЦКП является заявка, поданная через сайт, и заключенный договор (соглашение о сотрудничестве).

Заявка рассматривается уполномоченным лицом ЦКП в соответствии с настоящим Положением.

Информация о продлении времени рассмотрения заявки, результатах рассмотрения заявки, решении о принятии заявки к исполнению либо ее отклонении передается заказчику и размещается в открытом доступе на сайте.

В случае принятия решения об отклонении заявки указывается причина ее отклонения.

7.4. В случае если по итогам рассмотрения заявки принято решение о принятии заявки к исполнению, с лицом, подавшим заявку, заключается договор (соглашение о сотрудничестве) о выполнении соответствующих работ

и (или) оказании услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Выполнение работ и (или) оказание услуг с использованием научного оборудования ЦКП осуществляется на основании отбора (конкурсного отбора) заявок, который проводится с соблюдением принципов открытости и равной доступности для всех лиц, подавших заявки.

7.6. По завершении выполнения работы и (или) оказания услуги ЦКП выдает заказчику документ в электронной форме или на бумажном носителе, подтверждающий результаты выполненных работ и (или) оказанных услуг, а также при необходимости документы, описывающие методики (методы) измерений и (или) подтверждающие достоверность полученных результатов.

Информация о выполненных работах и (или) оказанных услугах публикуется на сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ (ПРЕКРАЩЕНИЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦКП

8.1. Изменение (прекращение) деятельности ЦКП, состава заинтересованных пользователей, осуществляется директором Института по предложению руководителя ЦКП, поддержанного НТС Института.

8.2. Разногласия между руководством ЦКП и пользователями разрешаются комиссией, создаваемой НТС Института.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

Решение о внесении изменений в настоящее Положение принимается директором Института по предложению руководителя ЦКП.